



**МИНИСТЕРСТВО СПОРТА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(Минспорт России)**

ЗАМЕСТИТЕЛЬ МИНИСТРА

Казакова ул., д. 18, Москва, 105064
Тел.: (495) 720 53 80, (495) 925 72 51
Факс: (495) 995 05 51
ОКПО 00083888, ОГРН 1127746520824
ИНН / КПП 7703771271/770901001

от 27.08.2026 № АМ-02-10/13307

На № _____ от _____

Руководителям органов
исполнительной власти субъектов
Российской Федерации
в сфере физической культуры
и спорта

В целях обеспечения открытости информации о деятельности организаций, реализующих дополнительные образовательные программы спортивной подготовки, а также в целях работы с лицами, планирующими прохождение спортивной подготовки, и их родителями (законными представителями) по формированию мотивации к дополнительному образованию в области физической культуры и спорта направляем для использования в работе приказ Министерства спорта Российской Федерации от 25 августа 2026 г. № 738 «Об утверждении Методических рекомендаций по организации проведения в субъектах Российской Федерации Дня открытых дверей организациями, реализующими дополнительные образовательные программы спортивной подготовки».

Приложение: на 4 л. в 1 экз.



Документ подписан
электронной подписью

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 216CB23DC1E381AA5E08C421687162BB
Владелец: Морозов Алексей Алексеевич
Действителен с 16-01-2026 до 11-04-2027

А.А. Морозов



МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(МИНСПОРТ РОССИИ)

ПРИКАЗ

«25» августа 2026 г.

г. Москва

№ 738

Об утверждении Методических рекомендаций по организации проведения в субъектах Российской Федерации Дня открытых дверей организациями, реализующими дополнительные образовательные программы спортивной подготовки

В целях обеспечения открытости информации о деятельности организаций, реализующих дополнительные образовательные программы спортивной подготовки, а также в целях работы с лицами, планирующими прохождение спортивной подготовки, и их родителями (законными представителями) по формированию мотивации к дополнительному образованию в области физической культуры и спорта п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Методические рекомендации по организации проведения в субъектах Российской Федерации Дня открытых дверей организациями, реализующими дополнительные образовательные программы спортивной подготовки.

2. Организациям, реализующим дополнительные образовательные программы спортивной подготовки, рекомендуется организовать проведение Дня открытых дверей не менее одного раза в год в дату, установленную органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации в области физической культуры и спорта.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя Министра спорта Российской Федерации А.А. Морозова.

Министр

М.В. Дегтярев

Приложение
к приказу Министерства спорта
Российской Федерации
от «15» августа 2026 г. № 732

**Методические рекомендации по организации проведения
в субъектах Российской Федерации Дня открытых дверей
организациями, реализующими дополнительные образовательные
программы спортивной подготовки**

1. Методические рекомендации по организации проведения в субъектах Российской Федерации Дня открытых дверей организациями, реализующими дополнительные образовательные программы спортивной подготовки, разработаны в целях обеспечения организационно-методических условий проведения Дня открытых дверей (далее – Мероприятие) в организациях, реализующих дополнительные образовательные программы спортивной подготовки (далее соответственно – Организация, ДОПСП).

2. День открытых дверей – это мероприятие, направленное на работу с лицами, планирующими прохождение спортивной подготовки, и их родителями (законными представителями) (далее – участники), позволяющее привлечь внимание к дополнительному образованию в области физической культуры и спорта.

Мероприятие позволит участникам получить информацию о деятельности Организации, условиях поступления, достижениях лиц, обучающихся (ранее обучавшихся) по ДОПСП в Организации, материально-технических условиях реализации ДОПСП по виду (видам) спорта, а также конкурентных преимуществах Организации.

3. Целью проведения Мероприятия является привлечение лиц, имеющих необходимые для освоения ДОПСП способности в области физической культуры и спорта, для дальнейшего зачисления в Организацию на обучение по ДОПСП по избранному виду спорта.

4. Главная задача Мероприятия – обеспечить информирование и ознакомление участников с условиями реализации ДОПСП по видам спорта, требованиями к индивидуальному отбору при выявлении лиц, имеющих необходимые для освоения ДОПСП способности в области физической культуры и спорта, в том числе к возрасту и наличию медицинского заключения о допуске к прохождению спортивной подготовки, а также нормативами физической подготовки для зачисления на обучение в Организацию.

5. К целевой аудитории Мероприятия относятся лица, планирующие прохождение спортивной подготовки, и их родители (законные представители).

6. При подготовке Мероприятия Организации рекомендуется учитывать положения следующих нормативных правовых актов:

Федерального закона от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»;

Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Федерального закона от 30.04.2021 № 127-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» и Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»;

приказа Минспорта России от 03.08.2022 № 634 «Об особенностях организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки»;

приказа Минспорта России от 27.01.2023 № 57 «Об утверждении порядка приема на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки»;

приказа Минспорта России от 30.10.2015 № 999 «Об утверждении требований к обеспечению подготовки спортивного резерва для спортивных сборных команд Российской Федерации»;

федеральных стандартов спортивной подготовки по видам спорта;

примерных дополнительных образовательных программ спортивной подготовки по видам спорта.

7. При подготовке Мероприятия рекомендуется:

- разработать Положение о проведении Дня открытых дверей;
- определить дату и время проведения Мероприятия;
- определить формы проведения Мероприятия (онлайн, офлайн);
- издать приказ(ы) «О проведении Дня открытых дверей»;
- составить план подготовки и программу проведения Мероприятия;
- определить формы приглашения участников;
- обеспечить безопасность, включая предварительную запись на мероприятие, подготовку списков участников и их регистрацию;
- создать условия проведения, в том числе определить места встречи и регистрации участников и площадки для проведения Мероприятия;
- организовать информационное сопровождение Мероприятия в сети Интернет и средствах массовой информации с использованием визуального оформления;
- подготовить буклеты с информацией об Организации, программой Мероприятия, QR-кодами на скачивание необходимой информации и т. д.;

– подготовить памятки для участников Мероприятия, в которые рекомендуется включать информацию о:

сроках приема документов для обучения по ДОПСП;

формах подачи заявления для обучения по ДОПСП;

требованиях к лицам, планирующим пройти обучение по ДОПСП (далее – поступающие), в том числе к возрасту и наличию медицинского заключения о допуске к прохождению спортивной подготовки;

сроках и месте проведения индивидуального отбора поступающих;

требованиях к индивидуальному отбору поступающих на обучение по ДОПСП, включая нормативы физической подготовки для зачисления на обучение;

иную информацию;

– организовать выставку достижений спортсменов Организации;

– оформить стенды с различной информацией о видах спорта (спортивных дисциплинах), а также этапах спортивной подготовки, по которым реализуются ДОПСП в Организации, правилах приема в Организацию и режиме ее работы;

– провести консультации с тренерско-преподавательским составом.

8. При планировании программы проведения Мероприятия необходимо учитывать цели и задачи Мероприятия.

В программу Мероприятия рекомендуется включать:

– показ открытых занятий и (или) мастер-классов (по выбору) по видам спорта;

– экскурсию по Организации;

– выставки, в том числе интерактивные, слайд-шоу, видеофильмы и другие инфографические продукты, демонстрируемые в общедоступных местах Организации;

– анкетирование, опросы;

– индивидуальные беседы и консультации, в том числе по принципу «вопрос-ответ»;

– дискуссии, тренинги;

– показательные выступления обучающихся;

– вручение памяток для участников Мероприятия.